



**Муниципальный совет  
внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Морской**

Почтовый адрес: 199226, Санкт-Петербург,

ул. Кораблестроителей, д. 21, к.1- Д

e-mail: brams10@mail.ru

Телефоны:

Секретарь: 356-55-22; Приемная: 356-55-22

Факс: (812) 356-55-22

10.07.2020 № 24СМР

На № 03-03-2020/327 от 30.06.2020

Прокурору  
Василеостровского района  
Санкт-Петербурга  
старшему советнику юстиции

Р.М. Богатырёву

6 линия В.О. д.6/7 лит. А  
Санкт-Петербург, 199034

Уважаемый Рустам Магометович!

Муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской (далее – муниципальный совет) на представление об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции от 30.06.2020 № 03-03-2020/327 (далее - представление) сообщает, что 29 июня 2020 Решением муниципального совета №10 утверждён Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если искажение этих сведений является несущественным (копия прилагается).

Муниципальным советом, в соответствии с представлением прокуратуры, будет разработан проект решения о внесении изменений в Решение муниципального совета №30 от 16 мая 2013 «Об утверждении «Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе в муниципальном совете муниципального образования муниципальный округ Морской Санкт-Петербурга, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте округ Морской и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования», который будет вынесен на рассмотрение на ближайшем заседании муниципального совета.

Муниципальным советом, в соответствии с представлением прокуратуры, в разработанный проект решения о внесении изменений в Положение о порядке представления лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, утверждённого Решением муниципального совета № 47 от 28 августа 2013 года будут внесены дополнения. Проект решения будет вынесен на рассмотрение на ближайшем заседании муниципального совета.

Муниципальным советом, в соответствии с представлением прокуратуры, разработан проект решения «Об утверждении Положения о порядке увольнения (освобождения от должности) муниципальных служащих внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской в связи с утратой доверия». После кон-

сультаций с соответствующими органами данный проект будет вынесен на рассмотрение муниципального совета.

Муниципальный совет приступил к разработке проектов отсутствующих нормативно-правовых актов, указанных в представлении.

Приложения:

1. Решение муниципального совета от 29 июня 2020 № 10 «Об утверждении Порядка принятия решения о применении мер ответственности к депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если искажение этих сведений является несущественным» на 6 листах.

2. Проект решения «Об утверждении Положения о порядке увольнения (освобождения от должности) муниципальных служащих внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской в связи с утратой доверия» на 4 л.

С уважением,

исполняющий обязанности  
главы муниципального образования



Т.А. Кольцова



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МОРСКОЙ  
6 созыва**

---

**РЕШЕНИЕ № 10**

«29» июня 2020 г.

Санкт-Петербург

**Об утверждении Порядка принятия решения о применении мер ответственности к депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если искажение этих сведений является несущественным.**

В соответствии с требованиями статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 31 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Закона Санкт-Петербурга от 27.12.2019 № 680-153 «О порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члену выборному должностному лицу местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборному должностному лицу местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Закона Санкт-Петербурга от 128.02.2018 № 128-27 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Губернатору Санкт-Петербурга гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в Санкт-Петербурге, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими муниципальные должности в Санкт-Петербурге, должность главы местной администрации по контракту», Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении мер ответственности к депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если искажение этих сведений является несущественным в соответствии с Приложением к настоящему Решению.

2. Официально опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Главы муниципального образования  
муниципальный округ Морской,  
исполняющий полномочия председателя  
муниципального совета

Т.А. Кольцова

### Порядок

**принятия решения о применении мер ответственности к депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если искажение этих сведений является несущественным.**

1. Настоящий порядок (далее - Порядок) регламентирует принятие решения о применении к депутату муниципального совета, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), в случае, если искажение этих сведений является несущественным, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.2 ч.2 ст.1 Закона Санкт-Петербурга от 27.12.2019 № 680-153 «О порядке принятия решения о применении мер ответственности к депутату муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члену выборному должностному лицу местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборному должностному лицу местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (далее – Закон Санкт-Петербурга от 27.12.2019 № 680-153).

Настоящим Порядком не регулируются принятые решения в отношении депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской, представившим недостоверные или неполные сведения доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если искажение данных сведений является существенным.

2. К депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской, представившим недостоверные или неполные сведения доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если искажение данных сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата от должности в муниципальном совете, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в муниципальном совете, выборном органе местного самоуправления муниципального образования до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в муниципальном совете, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

(Далее - меры ответственности).

3. При поступлении в муниципальный совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга, предусмотренного п.2 ч.2 ст.1 Закона Санкт-Петербурга от 27.12.2019 № 680-153 (далее - заявление), исполняющий обязанности председателя муниципального совета в течение 5 рабочих дней:

1) письменно уведомляет лицо, в отношении которого поступило заявление, о содержании поступившего заявления, а также о дате, времени и месте его рассмотрения и предлагает лицу, в отношении которого поступило заявление, дать письменные пояснения по существу выявленных нарушений, содержащихся в заявлении;

2) письменно уведомляет Губернатора Санкт-Петербурга о дате, времени и месте рассмотрения заявления.

4. Муниципальный совет обязан рассмотреть заявление не позднее 30 дней со дня его поступления в муниципальный совет. Датой поступления заявления считается дата его регистрации в муниципальном совете. Регистрация заявления должна быть произведена в день почтовой доставки, либо на следующий рабочий день (в первый рабочий день, следующий за выходным днём), если почтовая доставка состоялась после 14.00.

5. В случае, если рассматривается вопрос о применении мер ответственности к главе муниципального образования заседание по рассмотрению заявления созывает и ведёт депутат муниципального совета, уполномоченный на это муниципальным советом (далее-председательствующий).

Решение об избрании председательствующего в этом случае принимается на заседании муниципального совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих депутатов.

6. Применение мер ответственности осуществляется решением муниципального совета, принятым большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов на основании результатов открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

7. Неявка лица, в отношении которого поступило заявление, своевременно извещённого о дате, времени и месте заседания муниципального совета, не препятствует рассмотрению заявления и принятию соответствующего решения.

8. В ходе рассмотрения по поступившему заявлению председательствующий на заседании муниципального совета:

1) оглашает поступившее заявление, письменные пояснения лица, в отношении которого поступило заявление, иные собранные в ходе подготовки к заседанию сведения и документы;

2) предлагает выступить по рассматриваемому вопросу лицу, в отношении которого поступило заявление;

3) предлагает депутатам, присутствующим на муниципальном совете, высказать мнение относительно рассматриваемого вопроса;

4) предлагает представителю Губернатора Санкт-Петербурга (если таковой направлен для рассмотрения вопроса) выступить по рассматриваемому вопросу;

5) объявляет о начале открытого голосования;

6) оглашает результаты принятого решения о применении мер ответственности;

9. При принятии решения о применении к депутату, выборному должностному лицу муниципального образования мер ответственности, муниципальным советом учитываются следующие обстоятельства:

1) характер совершённого коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;

2) сведения, характеризующие депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе:

- сведения о том совершались ли указанным лицом ранее коррупционные нарушения;

- сведения о мерах, принятых лицом по недопущению в последующем коррупционных нарушений;

- отзывы населения муниципального образования о работе данного лица на территории муниципального образования;

- сведения, содержащиеся о данном лице в средствах массовой информации, обращениях граждан;

- информация правоохранительных и контролирующих органов;

- сведения, полученные из иных не запрещённых источников.

3) сведения, характеризующие деятельность депутата, выборного должностного лица местного самоуправления на вверенном ему участке, в том числе результаты исполнения им своих должностных обязанностей (полномочий); соблюдение в отчётном периоде других ограничений, запретов, исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

Сведения, предусмотренные п.п.1-3 могут быть представлены до начала заседания или в ходе него председателю муниципального совета (председательствующему на заседании совета) любым участником заседания, в том числе лицом, в отношении которого поступило заявление.

При необходимости дополнительного изучения представленных сведений и документов в заседании голосованием простым большинством объявляется перерыв.

Объявление перерыва не удлиняет срок рассмотрения заявления, установленный п.4 настоящего Порядка.

10. Лицо, в отношении которого поступило заявление, не принимает участия в голосовании.

11. Решение о применении меры ответственности к депутату, выборному должностному лицу муниципального образования подписывается председателем муниципального совета.

При принятии меры ответственности к главе муниципального образования (председателю муниципального совета) решение подписывается председательствующим.

12. В решение о применении меры ответственности включаются в обязательном порядке следующие сведения:

1) наименование и состав муниципального совета, принявшего решение, его адрес;

2) сведения об иных лицах, участвующих в рассмотрении заявления;

3) дата и место рассмотрения заявления;

4) сведения о лице, в отношении которого рассмотрено заявление, в том числе фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность;

5) обстоятельства, установленные при рассмотрении заявления;

6) избранная депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мера ответственности со ссылкой на конкретную норму части 7.3-1 ст.40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и мотивированное обоснование применения данной меры;

7) срок и порядок обжалования решения.

13. Решение муниципального совета по результатам рассмотрения заявления не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия направляется Губернатору Санкт-Петербурга.

14. Решение о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования меры ответственности, размещается на официальном сайте муниципального образования в течение 5 рабочих дней с даты принятия муниципальным советом указанного решения.

15. Копия решения муниципального совета о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования меры ответственности в течение 3 рабочих дней с дня его принятия направляется депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления муниципального образования заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается ему лично под расписку.

16. В случае, если решение о применении мер ответственности невозможно довести до сведения лица, к которому применена мера ответственности, или указанное лицо отказывается ознакомиться с решением под расписку, составляется акт об отказе в ознакомлении с решением о применении к нему мер ответственности или о невозможности его уведомления о таком решении.

17. Депутат, выборное должностное лицо муниципального образования вправе обжаловать решение о применении к нему мер ответственности в судебном порядке.





**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ МОРСКОЙ  
6 созыва**

---

**РЕШЕНИЕ №**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Санкт-Петербург

**Об утверждении Положения о  
порядке увольнения (освобождения  
от должности) муниципальных  
служащих в связи с утратой доверия**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 7 мая 2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенными за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 05.03.2018 N 228 "О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия", статьями 31 и 32 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской муниципальный совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о порядке увольнения (освобождения от должности) муниципальных служащих внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской в связи с утратой доверия, согласно приложению.
2. Официально опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Главы муниципального образования  
муниципальный округ Морской,  
исполняющий полномочия председателя  
муниципального совета

Т.А. Кольцова

Приложение  
к Решению муниципального совета  
внутригородского муниципального образования  
Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Морской  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о порядке увольнения (освобождения от должности) муниципальных служащих внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской в связи с утратой доверия**

1. Лицо, замещающее муниципальную должность в органах местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской, в порядке, предусмотренном федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, муниципальными нормативными правовыми актами, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1.1 непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

1.2. непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

1.3. участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

1.4. осуществления лицом предпринимательской деятельности;

1.5. вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

1.6. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

2. Увольнение в связи с утратой доверия применяется на основании:

2.1. доклада о результатах проверки, проведенной работником ответственным за ведение кадровой работы, по информации, представленной в письменном виде в установленном порядке;

2.2. рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской (далее - комиссия), в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

2.3. объяснений муниципального служащего;

2.4. иных материалов.

3. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении гражданским служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

4. В распоряжении об увольнении в связи с утратой доверия указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона РФ от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

4.1. Копия распоряжения об увольнении вручается муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения, не считая времени отсутствия работника на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным распоряжением под роспись, то составляется соответствующий акт.

4.2. Муниципальный служащий вправе обжаловать увольнение в установленном порядке.

5. Сведения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включаются сотрудником, ответственным за кадровое делопроизводство в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона РФ от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5.1. Сведения о применении к лицу взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее - реестр), сроком на пять лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр.

5.2. Реестр подлежит размещению на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3. Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской определяет должностное лицо, ответственное за направление сведений в уполномоченный государственный орган (уполномоченную

организацию) в соответствии с настоящим Положением для их включения в реестр, а также для исключения из реестра сведений по основаниям, указанным в пункте 5.4 настоящего Положения.

5.4. Сведения о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, исключаются из реестра в случаях:

- а) отмены акта, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, уволенном в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- б) вступления в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене акта, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, уволенном в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- в) истечения пяти лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, уволенном в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- г) смерти лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

5.5. Должностное лицо местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Морской обязано направить уведомление об исключении из реестра сведений в Аппарат Губернатора Санкт-Петербурга в течение 3 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 5.4. настоящего Порядка, или со дня получения письменного заявления в соответствии с пунктами 5.6. и 5.7. настоящего Порядка.

5.6. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 5.4. настоящего Порядка, лицо, в отношении которого судом было принято решение об отмене акта, явившегося основанием для включения сведений в реестр, вправе направить в орган (организацию), в котором указанное лицо замещало должность, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии решения суда.

5.7. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 5.4. настоящего Порядка, родственники или свойственники лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности), в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, вправе направить в орган (организацию), в котором замещало должность лицо, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, посредством почтовой связи (передать на личном приеме граждан) письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии свидетельства о смерти.

5.8. В случае упразднения органа, в котором замещало должность лицо, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, письменные заявления, указанные в 5.6. и 5.7. настоящего Положения, направляются непосредственно в Аппарат Губернатора Санкт-Петербурга посредством почтовой связи (передаются на личном приеме граждан).